



---

## JyväskyläDno-2026-1261

### AO-tontin 179-50-4-3 varaaminen Rakennusliike Hietaranta Oy:lle, os. Uunilinnuntie 4, Matinmäki

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Essi Jokinen, maankäyttöinsinööri, essi.jokinen@jyvaskyla.fi

#### Kuvaus

AO-tontti 179-50-4-3 on ollut haettavissa tontinhakupalvelussa 11.-31.3.2026 välisen ajan.

Liitteet:

1 Hakemus\_50-4-3\_Rakennusliike Hietaranta Oy (Verkojulkisuus rajoitettu) Sisältää henkilötietoja

#### Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4 §:n mukaan päätösvalta asiassa kuuluu tonttipäällikölle.

#### Päätös

Päätän varata AO-tontin 179-50-4-3 Rakennusliike Hietaranta Oy:lle.

Varaus on voimassa 31.3.2027 saakka edellyttäen, että varausmaksu 600 euroa (laskutetaan erikseen) on maksettu 30.4.2026 mennessä. Varausmaksua ei hyvitetä kauppahinnassa tai vuokrassa eikä sitä myöskään palauteta, mikäli varauksesta luovutaan. Varaus peruuntuu, mikäli varausmaksua ei makseta eräpäivään mennessä. Tällöin hakijalta laskutetaan tästä päätöksestä kaupunkirakennelautakunnan 11.11.2025 § 196 vahvistamien maksujen mukaisesti yleinen päätösmaksu 200 euroa.

Kaupunkirakennelautakunnan 3.2.2026 § 19 vahvistamien vyöhykehintojen ja 1.2.2025 voimaan tulleiden tonttien luovutusperiaatteiden sekä tonttipäällikön päätöksen 2.3.2026 § 35 mukaisesti tontin myyntihinta on 40 233,60 euroa ja vuosivuokra 2011,68 euroa. Hinnat ovat voimassa 31.3.2027 asti.

Perustamistavan selvittämiseksi maaperätutkimukset on suositeltavaa tehdä varausaikana ennen vuokrasopimuksen allekirjoittamista. Maaperätutkimusten kustannuksista vastaa tontin varaaja. Kartat ja asiakirjat rakennushankkeen suunnittelua ja rakennuslupaa varten löytyvät kaupungin nettisivuilta <https://www.jyvaskyla.fi/rakentaminen/ohjeet-ja-lomakkeet/kartat>. Rakennusvalvonnassa annetaan ennako-ohjausta pientalojen rakentajille. <https://www.jyvaskyla.fi/rakentaminen/rakennusvalvonta/ennako-ohjaus>

Tämä päätös mahdollistaa tontin vuokraamisen varaajalle varausaikana. Vuokraajan on mahdollista ostaa tontti sitten kun rakentamisvelvoite on täytetty. Tontti on mahdollista ostaa vuokrasopimuksetekohetkellä voimassa olleella hinnalla ennen sopimukseen kirjatun rakentamisvelvoiteajan päättymistä. Tämän jälkeen hinta määräytyy kaupantekohetkellä voimassa olevien hintojen mukaan.



---

Vuokrasopimuksen laatimisesta tai rakennushankkeesta ja varauksesta luovuttaessa pyydetään ottamaan yhteyttä Maankäyttöön sähköpostilla osoitteeseen:  
kaupunkirakennepalvelut.tontti@jyvaskyla.fi

Lisätiedot asian valmistelijalta

**Tiedoksi**

Kaupunkirakennelautakunta, hakija, maankäyttö/Niina Tourunen, asiakas- ja tukipalvelut/Susanna Matalalampi

**Allekirjoitus**

Paula Hartman, tonttipäällikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä 8.4.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunkirakennelautakunta.

Otteen oikeaksi todistaa Essi Jokinen

Jyväskylä  
08.04.2026

**Tiedoksianto asianosaiselle**

sähköpostitse 8.4.2026



---

## Oikaisuvaatimus

§ 55

### Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 Jyväskylä  
kirjaamo@jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylempään toimielimen käsiteltäväksi.